**Dokumentation af samtaler**

Anvendes ved samtaler med Social- og sundheds-assistentelever og Social- og sundhedshjælperelever ansat i København Kommune eller Region Hovedstaden.

|  |  |
| --- | --- |
| **Dato** |  |
| **Elevens fulde navn** |  |
| **Elevens CPR. nr.** |  |
| **Uddannelsesretning** |  |
| **Hold nr.** |  |
| **Praktikperiode** |  |
| **Praktiksted** |  |

|  |
| --- |
| **Samtaletype** *(Sæt kryds)* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Elevsamtale  |  | Startsamtale  |  |  | Note |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tjenstlig samtale |  | Midtvejssamtale |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Deltagere i samtalen** *(Navn, titel og enhed)* |  |
| **Baggrund for samtalen** *Beskriv kort baggrund for samtalen – fx forventningssamtale, fraværssamtale, m.m.* |  |
| **Indhold i samtalen***Elevens og praktikstedets udsagn*  |  |
| **Konklusion, herunder handleplan** *Hvilke aftaler er der indgået og med hvilket formål? Hvem er ansvarlig?* *Hvordan følges der op?* |  |
| **Dato for opfølgningssamtale** |  |

**Kommentarer/tilføjelser til referatet**

|  |
| --- |
| Dato:Navn:Kommentar/tilføjelse: |